



# Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

## AREA SERVIZI DI STAFF

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

### DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

n. 70/A

Del 20.10.2015

**OGGETTO: Liquidazione retribuzione di risultato per l'anno 2014 agli incaricati di posizione organizzativa (AAL20)**

Allegati n. 0	Liquidazione risultato Po	Pagine totali 6	Responsabile procedimento
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE			Monica Cracchi Bianchi



## IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamato l'art. 67 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nella parte in cui si prevede che l'attribuzione di qualsiasi trattamento economico accessorio al personale viene disposta dal dirigente di area competente, mentre compete al dirigente per la gestione del personale l'erogazione dei relativi trattamenti;

Premesso che l'art. 10 comma 1 lett. b) del Decreto Lgs. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente una "Relazione sulla Performance" che evidenzii i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;

che, tale Relazione è validata dal Nucleo Indipendente di Valutazione dell'Ente, come previsto dall'articolo 31 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato in attuazione del D.Lgs 150/2009, e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del D.Lgs 150/2009 è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente;

Richiamato l'art. 169 del Decreto Legislativo n. 267/2000, come modificato dal DL 174/2012 che è intervenuto unificando organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione il Piano Dettagliato degli Obiettivi e il Piano della Performance, che in precedenza costituivano documenti distinti;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 260/2014 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2014, contenente gli obiettivi e le risorse assegnate, oltre al Piano dettagliato degli obiettivi;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 207 del 20/10/2015 con la quale è stata approvata la Relazione sulla Performance anno 2014, così come validata dal N.I.V. con il verbale allegato alla predetta deliberazione;

Rilevato che nel verbale del N.I.V. citato viene certificato il grado di raggiungimento dei risultati, anche ai fini dell'art. 10 del CCNL 31/03/1999 e 10 CCNL 22/01/2004;

Richiamati gli atti dirigenziali di attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa per l'anno 2014;

Richiamato l'articolo 10 del CCNL del 31/3/1999, in cui si stabilisce che il trattamento economico accessorio del personale di categoria D titolare delle posizioni di cui al precedente articolo 8 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato e che l'importo di quest'ultima varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita;

Richiamato altresì l'articolo 10 del CCNL del 22/01/2004 relativo alla valorizzazione delle alte professionalità che innalza la retribuzione di risultato fino ad un massimo del 30% della retribuzione di posizione caratterizzata da alta professionalità attribuita;

Richiamato il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) relativo al personale dei livelli per l'annualità economica 2014, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 40 bis del D.Lgs 165/2001;

che, come previsto dall'art. 6 del D.Lgs. n. 141/2011, la differenziazione retributiva in fasce di merito troverà applicazione a regime solo a partire dalla tornata contrattuale successiva a quella relativa al quadriennio 2006-2009, fatti salvi i casi espressamente previsti dalle disposizioni normative;

Considerato che le risorse destinate alla retribuzione di risultato dal CCDI per l'annualità economica 2014 sono pari a complessivi euro 38.109,00;



Nella seduta del 02/09/2015 scorso il Nucleo di Valutazione ha concluso il processo di valutazione relativo all'anno 2014 ed ha validato le proposte di valutazione espresse dalla dirigenza in merito al raggiungimento dei risultati degli incaricati di posizione organizzativa, in relazione al progetto collegato alla posizione organizzativa ed alla luce dei report di gestione presentati dai dirigenti in relazione agli obiettivi previsti nel Piano Esecutivo di Gestione;

Considerato che il sistema di valutazione dei risultati per il personale incaricato di posizione organizzativa è legato esclusivamente al raggiungimento dei risultati e che pertanto non si applicano le decurtazioni previste dall'articolo 71 della legge 133/08, come chiarito dalla circolare n. 7/08 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Visto ed acquisito il prospetto di riepilogo degli esiti del processo di valutazione in cui sono specificate la percentuale di risultato spettante e la relativa quantificazione degli importi da liquidare a tale titolo per l'anno 2014, per l'importo complessivo di euro 38.109,00;

Rilevato che l'ente ha rispettato il patto di stabilità per l'anno 2014 e che i documenti di programmazione economica relativi all'anno 2015 attestano il rispetto del patto di stabilità per l'anno in corso;

Rilevato altresì che è stato rispettato il limite posto dal comma 557 dell'art. 1 della legge n. 296/2006 (riduzione della spesa di personale);

Considerato che l'ente ha assolto agli obblighi di pubblicazione attraverso la sezione "Amministrazione trasparente";

Ritenuto, per i motivi in premessa, che sussistano le condizioni per procedere alla liquidazione della retribuzione di risultato per l'anno 2014 al personale incaricato di posizione organizzativa;

che per la fornitura in oggetto, non è stato assegnato codice CIG, in quanto in quanto spesa per il personale dipendente;

#### DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa:

1. dare atto che sono state verificate le condizioni necessarie per rendere disponibili le risorse destinate al finanziamento del trattamento accessorio;
2. dare atto che le clausole previste dal CCDI citato in premessa sono state certificate positivamente dal Collegio dei Revisori e che risultano applicabili;
3. attestare che si è concluso il processo di valutazione per la definizione dei compensi per la retribuzione di risultato per l'anno 2014 agli incaricati di posizione organizzativa, definita in relazione al progetto collegato alla posizione organizzativa ed alla luce dei report di gestione presentati dai dirigenti in relazione agli obiettivi previsti nel Piano esecutivo di gestione e validati dal Nucleo Indipendente di Valutazione nella seduta del 02 settembre 2015, i cui dati aggregati sono riportati nel prospetto allegato in cui emerge il grado di differenziazione dei premi erogati;
4. liquidare i compensi di cui al punto precedente nelle misure lorde individuali risultanti dai prospetti agli atti dell'unità Organizzazione e Gestione del Personale;
5. di dare atto che la spesa connessa a quanto sopra, risulta già impegnata ed è finanziata con Fondo Pluriennale vincolato come riportato nella tabella seguente - in coerenza con la relazione tecnico illustrativa presentata al Collegio dei Revisori dei Conti per il parere in merito all'ipotesi di CCDI per l'annualità economica 2014:



Bilancio	Capitolo PEG	Descrizione capitolo PEG	Intervento	Importo da impegnare (IVA compresa)
2015	53011	Personale ruolo settore vigilanza – Lavoro straordinario	1	€ 17.898,70
2015	59011	Personale Urbanistica e Gestione del Territorio - Lavoro straordinario	1	€ 8.211,10
2015	60201	Personale ruolo assistenza e beneficenza - Lavoro straordinario	1	€ 8.037,37
2015	51812	Personale Unità sistemi informativi - lavoro straordinario	1	€ 3.961,83
		Totale		€ 38.109,00

6. di dare atto che la spesa relativa agli oneri previdenziali, assistenziali e irap, risulta già impegnata ed è finanziata con Fondo Pluriennale Vincolato e trova copertura negli appositi capitoli di bilancio che presentano la voluta disponibilità:

Bilancio	Capitolo PEG	Descrizione capitolo PEG	Intervento
2015	53005	Personale ruolo settore vigilanza - contributi ente	1
2015	59005	Personale Urbanistica e Gestione del Territorio – contributi ente	1
2015	60195	Personale ruolo assistenza e beneficenza – contributi ente	1
2015	51458	Personale dell'ente - fondo miglioramento efficienza servizi - contributi a carico ente	1
2015 CO	51865	Imposta regionale attività produttive [i.r.a.p.] a debito su servizi e attività comunali	7

7. disporre la pubblicazione del presente atto fino al 31/12/2020, nella sezione Amministrazione Trasparente del portale comunale, in attuazione dell'art. 20 del D.Lgs 33/2013 e del Programma Triennale della Trasparenza dell'ente;

**Il Segretario Generale**  
F.to Dr.ssa Laura Mancini

Cesano Maderno, 20.10.2015

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
(ai sensi dell'art. 151 – 4° comma – del T.U.E.L. – D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

**Il Dirigente dell'Area**  
**Servizi amministrativi e finanziari**  
F.to Piergiorgio Manara

Cesano Maderno, 20.10.2015

Impegno n.                      DIVERSI



## Allegato 1

### Statistiche descrittive del grado di differenziazione del riconoscimento della retribuzione di risultato posizioni organizzative – anno 2014

Area	totale compensi per risultato	Percentuale massima(*)	percentuale media	Importo medio	n. persone valutate
Servizi di Staff	5.552,00	25%	25%	2.776,00	2
Servizi di promozione territoriale e Affari Generali	4.520,00	25%	25%	2.260,00	2
Servizi Amministrativi e Finanziari	8.134,00	25%	25%	2.711,33	3
Servizi alla persona	5.682,00	25%	25%	2.841,00	2
Servizi al territorio, all'ambiente e alle imprese	14.221,00	30%	26%	2.844,2	5
<b>Totale complessivo</b>	<b>38.109</b>	<b>30%</b>	<b>25,36</b>	<b>2.722,07</b>	<b>14</b>

(\*) contrattualmente, la percentuale massima è pari al 25%; solo per le posizioni organizzative caratterizzate da alta professionalità, tale percentuale è aumentata fino al 30%. Nella colonna è riportato il valore massimo riconosciuto all'interno di ciascuna area.



## DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Della presente determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio, consultabile sul sito Internet [www.comune.cesano-maderno.mb.it](http://www.comune.cesano-maderno.mb.it) alla sezione **Albo Pretorio on-line**, per almeno quindici giorni consecutivi

Cesano Maderno, 27.10.2015

L'ISTRUTTORE

F.to Maria Teresa Boga