



# Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

## AREA SERVIZI DI STAFF

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

### DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

n. 59/A

Del 31.07.2014

**OGGETTO: Liquidazione retribuzione di risultato per l'anno 2013 al personale con qualifica dirigenziale e al segretario generale (AAL19)**

Allegati n. 0	Determina_2.dot	Pagine totali 6	Responsabile procedimento
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE			Monica Cracchi Bianchi



## IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che l'art. 10 comma 1 lett. b) del Decreto Lgs. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente una "Relazione sulla Performance" che evidenzii i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;

che, tale Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente, come previsto dall'articolo 31 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato in attuazione del D.Lgs 150/2009, e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del D.Lgs 150/2009 è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente;

Richiamato l'art. 169 del Decreto Legislativo n. 267/2000, come modificato dal DL 174/2012 che è intervenuto unificando organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione il Piano Dettagliato degli Obiettivi e il Piano della Performance, che in precedenza costituivano documenti distinti;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 272/2013 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013, contenente gli obiettivi e le risorse assegnate, oltre al Piano dettagliato degli obiettivi;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 136 del 24/06/2014 con la quale è stata approvata la Relazione sulla Performance anno 2013, così come validata dall'O.I.V. con il verbale allegato alla predetta deliberazione;

Richiamati gli articoli 32 e 33 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nel quale si stabilisce che la funzione di misurazione e valutazione della performance è svolta dall'Organismo Indipendente di Valutazione, che valuta la performance dell'ente, delle aree e delle unità che costituiscono le unità organizzative di massima dimensione e dei dirigenti, e che lo stesso O.I.V. propone al Sindaco la valutazione annuale dei dirigenti e del segretario generale e l'attribuzione ad essi dei premi;

Richiamati i decreti sindacali n. dal 17 al 21 del 30/07/2014, con i quali sono state approvate le proposte formulate dall'O.I.V. in merito alla valutazione dei risultati conseguiti dal personale con qualifica dirigenziale e dal segretario generale per l'anno 2013;

Considerato che i dirigenti in servizio sono in numero inferiore a cinque, pertanto le materie di cui all'art. 4 del CCNL siglato il – lettere e) e g) – (finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato e criteri generali per la distribuzione delle risorse) in attuazione del comma 4 dello stesso articolo per gli enti con meno di cinque dirigenti sono materia di concertazione;

Richiamata la determinazione n.130/A del 25/10/2013 di costituzione delle risorse per il trattamento accessorio del personale con qualifica dirigenziale - annualità 2013 in attuazione degli accordi integrativi o delle informazioni preventive ai fini della concertazione per la ripartizione delle risorse destinate al trattamento accessorio del personale con qualifica dirigenziale alla quale non è seguita alcuna richiesta di avvio della procedura di concertazione;

Dato atto che, sulla base di quanto definito nella deliberazione della giunta comunale n. 228/2013, le risorse destinate alla retribuzione di risultato per i dirigenti per l'anno 2013 non trovano modifica rispetto al sistema precedente che già prevedeva la destinazione del 30% delle risorse calcolate sulla base della retribuzione di posizione erogata e che possono essere quindi quantificate in € 38.492,04, comprensive di € 1.800,00 da riconoscere al dirigente assegnatario di incarico ad interim, e da ripartire in relazione al grado di raggiungimento dei risultati;

Rilevato che i decreti sindacali n. dal 17 al 20 del 30/07/2014, prevedono l'attribuzione della retribuzione di risultato per i Dirigenti come segue:



<b>Dirigente</b>	<b>Area</b>	<b>Retribuzione di risultato anno 2013</b>
Emanuela Mornata	<i>Area Servizi alla persona (1/1/2013 – 31/08/2013)</i> <i>Area servizi alla persona e alla famiglia (interim 01/09/2013 – 31/10/2013)</i> <i>Area Servizi di promozione territoriale e AA.GG dal 01/09/2013</i>	€ 10.577,95
Piergiorgio Manara	<i>Area Servizi amministrativi e finanziari</i>	€ 10.787,40
Davide Cereda	<i>Area Servizi al territorio, all'ambiente e alle imprese</i>	€ 11.050,78
Massimo Gatti	<i>Area Servizi alla persona e alla famiglia dal 01/011/2013</i>	€ 1.674,74
Totale al netto di oneri previdenziali e assistenziali e irap		€ 34.090,87

Di dare atto che la differenza pari a € 4.401,07 costituisce economia da destinare all'annualità economica successiva;

Atteso che, relativamente alle funzioni di Segretario Generale, il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali 1998/2001, specificatamente l'art. 42, prevede l'attribuzione del compenso annuale, non superiore al 10% del monte salari di ogni anno di riferimento, relativo alla retribuzione di risultato in relazione al conseguimento degli obiettivi assegnati;

Dato atto che per l'anno 2013 il 10% del monte salari corrisponde a € 11.179,71;

Rilevato altresì che il decreto sindacale n. 21 del 30/07/2014, prevede l'attribuzione della retribuzione di risultato al segretario generale, Dott.ssa Laura Mancini, nella misura massima del 10% del monte salari dell'anno di riferimento, per l'anno 2013 e per la quota di spettanza dell'ente pari a € 9.360,77, dando atto che con precedente determinazione n. 37/A/2014 si è provveduto a liquidare la quota relativa al comune di Sovico derivante dalla convenzione per il servizio in forma associata delle funzioni dell'ufficio di segreteria generale;

Considerato che il sistema di valutazione dei risultati per il personale dirigenziale e per il segretario generale è legato esclusivamente al raggiungimento dei risultati e che pertanto non si applicano le decurtazioni previste dall'articolo 71 della legge 133/08, come chiarito dalla circolare n. 7/08 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Dato atto che tali importi rispettano i limiti imposti dall'articolo 9 commi 2 e 2 bis del D.L. 78/2010, citati più sopra nella premessa;

Considerato che l'ente ha assolto agli obblighi di pubblicazione attraverso la sezione "Amministrazione trasparente";

Rilevato che l'ente ha rispettato il patto di stabilità per l'anno 2013 e che i documenti di programmazione economica relativi all'anno 2014 attestano il rispetto del patto di stabilità per l'anno in corso;

Rilevato altresì che è stato rispettato il limite posto dal comma 557 dell'art. 1 della legge n. 296/2006 (riduzione della spesa di personale);

Ritenuto, per i motivi in premessa, che sussistano le condizioni per procedere alla liquidazione della retribuzione di risultato per l'anno 2013 ai dirigenti dell'Ente;



DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa:

1. Attestare che si è concluso il processo di valutazione per la definizione dei compensi per la retribuzione di risultato per l'anno 2013 per il personale dirigenziale e per i segretari generali;
2. Dare atto che le risorse destinate ai compensi per la retribuzione di risultato per l'anno 2013 rispettano i limiti imposti dall'articolo 9 commi 2 e 2bis del D.L. 78/2010, citati in premessa;
3. Liquidare i compensi per la retribuzione di risultato per l'anno 2013, pari a € 34.090,87 a favore del personale dirigenziale come segue:

<i>Dirigente</i>	<i>Area</i>	<i>Retribuzione di risultato anno 2013</i>
Emanuela Mornata	<i>Area Servizi alla persona (1/1/2013 – 31/08/2013) Area servizi alla persona e alla famiglia (interim 01/09/2013 – 31/10/2013) Area Servizi di promozione territoriale e AA.GG dal 01/09/2013</i>	€ 10.577,95
Piergiorgio Manara	<i>Area Servizi amministrativi e finanziari</i>	€ 10.787,40
Davide Cereda	<i>Area Servizi al territorio, all'ambiente e alle imprese</i>	€ 11.050,78
Massimo Gatti	<i>Area Servizi alla persona e alla famiglia dal 01/01/2013</i>	€ 1.674,74
Totale al netto di oneri previdenziali e assistenziali e irap		€ 34.090,87

4. Dare atto che la spesa connessa a quanto sopra, risulta già impegnata e trova copertura come riportato nella tabella seguente:

Bilancio	Capitolo PEG	Descrizione capitolo PEG	Intervento	Importo da impegnare (IVA compresa)
2014 RP 2012	51457	Personale dirigenziale – fondo miglioramento efficienza servizi	1	€ 14.638,00
2014 RP 2013	51457	Personale dirigenziale – fondo miglioramento efficienza servizi	1	€ 19.452,87
		totale		€ 34.090,87

e che la spesa relativa agli oneri previdenziali, assistenziali e irap, risulta già impegnata e trova copertura nei capitoli di bilancio sotto riportati che presentano la voluta disponibilità:

2014 RP 2013	51459	Personale dirigenziale - fondo miglioramento efficienza servizi - contributi a carico ente	1
2014 RP 2013	51865	Imposta regionale attività produttive [i.r.a.p.] a debito su servizi e attività comunali	7

5. Dare atto che la differenza pari a € 4.401,07 costituisce economia da destinare all'annualità economica successiva;
6. Liquidare i compensi per la retribuzione di risultato per l'anno 2013 a favore del segretario generale, Dott.ssa Laura Mancini nella misura lorda di € 9.360,77, dando atto che la spesa



connessa a quanto sopra, risulta già impegnata e trova copertura come riportato nella tabella seguente:

Bilancio	Capitolo PEG	Descrizione capitolo PEG	Intervento	Importo da impegnare (IVA compresa)
2014 RP 2013	51150	personale segreteria generale - retribuzioni	1	€ 9.360,77

e che la spesa relativa agli oneri previdenziali, assistenziali e irap, risulta già impegnata e trova copertura nei capitoli di bilancio sotto riportati che presentano la voluta disponibilità:

2014 RP 2013	51155	personale segreteria generale - contributi a carico dell'ente	1
2014 RP 2013	51865	Imposta regionale attivita' produttive [i.r.a.p.] a debito su servizi e attivita' comunali	7

7. disporre la pubblicazione del presente atto fino al 31/12/2019, nella sezione Amministrazione Trasparente del portale comunale, in attuazione dell'art. 20 del D.Lgs 33/2013;

**Il Segretario Generale**  
F.to Dr.ssa Laura Mancini

Cesano Maderno, 31.07.2014

---

**VISTO** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
(ai sensi dell'art. 151 – 4° comma – del T.U.E.L. – D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

**Per Il Dirigente dell'Area  
Servizi Amministrativi e Finanziari**  
Piergiorgio Manara

Cesano Maderno, 31.07.2014

**Il Dirigente dell'Area Servizi  
Promozione Territoriale e Affari Generali**  
F.to Emanuela Mornata

Impegno n.	2014/260.2 – 188.1 – 194.5
------------	----------------------------



## DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Della presente determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio, consultabile sul sito Internet [www.comune.cesano-maderno.mb.it](http://www.comune.cesano-maderno.mb.it) alla sezione **Albo Pretorio on-line**, per almeno quindici giorni consecutivi

Cesano Maderno, 01.08.2014

L'ISTRUTTORE

F.to Graziella Macheda