



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

AREA SERVIZI DI STAFF

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

n. 126/A

Del 04.12.2017

OGGETTO: Liquidazione retribuzione di risultato per l'anno 2016 agli incaricati di posizione organizzativa (AAL22)

Allegati n. 0	Determina_2.dot	Pagine totali 6	Responsabile procedimento
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE			Monica Cracchi Bianchi



IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamato l'art. 67 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nella parte in cui si prevede che l'attribuzione di qualsiasi trattamento economico accessorio al personale viene disposta dal dirigente di area competente, mentre compete al dirigente per la gestione del personale l'erogazione dei relativi trattamenti;

Premesso che l'art. 10 comma 1 lett. b) del Decreto Lgs. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente una "Relazione sulla Performance" che evidenzii i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;

che, tale Relazione è validata dal Nucleo Indipendente di Valutazione dell'Ente, come previsto dall'articolo 31 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato in attuazione del D.Lgs 150/2009, e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del D.Lgs 150/2009 è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente;

Richiamato l'art. 169 del Decreto Legislativo n. 267/2000, come modificato dal DL 174/2012 che è intervenuto unificando organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione il Piano Dettagliato degli Obiettivi e il Piano della Performance, che in precedenza costituivano documenti distinti;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 127/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2016-2018, contenente gli obiettivi e le risorse assegnate per l'anno 2016, oltre al Piano dettagliato degli obiettivi;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 204 del 28/11/2017 con la quale è stata approvata la Relazione sulla Performance anno 2016, così come validata dal N.I.V. nella seduta del 16/11/2017, come da verbale richiamato nella predetta deliberazione;

Rilevato che nel verbale del N.I.V. citato viene certificato il grado di raggiungimento dei risultati, anche ai fini dell'art. 10 del CCNL 31/03/1999 e 10 CCNL 22/01/2004;

Richiamati gli atti dirigenziali di attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa per l'anno 2016;

Richiamato l'articolo 10 del CCNL del 31/3/1999, in cui si stabilisce che il trattamento economico accessorio del personale di categoria D titolare delle posizioni di cui al precedente articolo 8 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato e che l'importo di quest'ultima varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita;

Richiamato altresì l'articolo 10 del CCNL del 22/01/2004 relativo alla valorizzazione delle alte professionalità che innalza la retribuzione di risultato fino ad un massimo del 30% della retribuzione di posizione caratterizzata da alta professionalità attribuita;

Richiamato il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) relativo al personale dei livelli per l'annualità economica 2016, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 40 bis del D.Lgs 165/2001;

che, come previsto dall'art. 6 del D.Lgs. n. 141/2011, la differenziazione retributiva in fasce di merito troverà applicazione a regime solo a partire dalla tornata contrattuale successiva a quella relativa al quadriennio 2006-2009, fatti salvi i casi espressamente previsti dalle disposizioni normative;

Considerato che le risorse destinate alla retribuzione di risultato dal CCDI per l'annualità economica 2016 sono pari a complessivi euro 38.109,00;



Nella seduta del 16/11/2017 scorso il Nucleo di Valutazione ha concluso il processo di valutazione relativo all'anno 2016 ed ha validato le proposte di valutazione espresse dalla dirigenza in merito al raggiungimento dei risultati degli incaricati di posizione organizzativa, in relazione al progetto collegato alla posizione organizzativa ed alla luce dei report di gestione presentati dai dirigenti in relazione agli obiettivi previsti nel Piano Esecutivo di Gestione;

Considerato che il sistema di valutazione dei risultati per il personale incaricato di posizione organizzativa è legato esclusivamente al raggiungimento dei risultati e che pertanto non si applicano le decurtazioni previste dall'articolo 71 della legge 133/08, come chiarito dalla circolare n. 7/08 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Visto ed acquisito il prospetto di riepilogo degli esiti del processo di valutazione in cui sono specificate la percentuale di risultato spettante e la relativa quantificazione degli importi da liquidare a tale titolo per l'anno 2016 per l'importo complessivo di euro 37.396,00, tenuto conto delle variazioni degli incarichi attribuiti intervenute nel corso dell'anno;

Rilevato che l'ente ha rispettato i vincoli finanziari in merito al pareggio di bilancio e che i documenti di programmazione economica relativi all'anno 2017 attestano il rispetto del pareggio di bilancio per l'anno in corso;

Rilevato altresì che è stato rispettato il limite posto dal comma 557 dell'art. 1 della legge n. 296/2006 (riduzione della spesa di personale);

Considerato che l'ente ha assolto agli obblighi di pubblicazione attraverso la sezione "Amministrazione trasparente";

Ritenuto, per i motivi in premessa, che sussistano le condizioni per procedere alla liquidazione della retribuzione di risultato per l'anno 2016 al personale incaricato di posizione organizzativa;

che per la fornitura in oggetto, non è stato assegnato codice CIG, in quanto spesa di personale;

D E T E R M I N A

per i motivi di cui in narrativa:

1. dare atto che sono state verificate le condizioni necessarie per rendere disponibili le risorse destinate al finanziamento del trattamento accessorio;
2. dare atto che le clausole previste dal CCDI citato in premessa sono state certificate positivamente dal Collegio dei Revisori e che risultano applicabili;
3. attestare che si è concluso il processo di valutazione per la definizione dei compensi per la retribuzione di risultato per l'anno 2016 agli incaricati di posizione organizzativa, definita in relazione al progetto collegato alla posizione organizzativa ed alla luce dei report di gestione presentati dai dirigenti in relazione agli obiettivi previsti nel Piano esecutivo di gestione e validati dal Nucleo Indipendente di Valutazione nella seduta del 16/11/2017, i cui dati aggregati sono riportati nel prospetto allegato;
4. liquidare i compensi di cui al punto precedente nelle misure lorde individuali risultanti dai prospetti agli atti dell'unità Organizzazione e Gestione del Personale;
5. di dare atto che la spesa connessa a quanto sopra, risulta già impegnata ed è finanziata con Fondo Pluriennale vincolato come riportato nella tabella seguente - in coerenza con la



relazione tecnico illustrativa presentata al Collegio dei Revisori dei Conti per il parere in merito all'ipotesi di CCDI per l'annualità economica 2016:

Bilancio	Capitolo PEG	Descrizione capitolo PEG	Cod.Bilancio	Importo da impegnare (IVA compresa)
2017 FPV 2016	51456	Personale dell'ente - fondo miglioramento efficienza servizi	01.10-1.01.01.01.004	37.396,00

6. di dare atto che la spesa relativa agli oneri previdenziali, assistenziali e Irap, risulta già impegnata e trova copertura negli appositi capitoli di bilancio che presentano la voluta disponibilità:

Bilancio	Capitolo PEG	Descrizione capitolo PEG	Cod.Bilancio	Importo da impegnare (IVA compresa)
2017 FPV 2016	51458	Personale dell'ente - fondo miglioramento efficienza servizi - contributi a carico dell'ente	01.10-1.01.02.01.001	6.015,31
2017	51458	Personale dell'ente - fondo miglioramento efficienza servizi - contributi a carico dell'ente	01.10-1.01.02.01.001	2.884,94
2017	51865	Irap -imposta regionale attivita' produttive- a debito su servizi e attivita' comunali (lavoro dipendente e assimilati)	01.10-1.02.01.01.001	3.178,66

7. disporre la pubblicazione del presente atto fino al 31/12/2022, nella sezione Amministrazione Trasparente del portale comunale, in attuazione dell'art. 20 del D.Lgs 33/2013;

Il Segretario Generale
F.to Dr.ssa Laura Mancini

Cesano Maderno, 04.12.2017

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

(ai sensi dell'art. 151 – 4° comma – del T.U.E.L. – D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Il Dirigente dell'Area
Servizi amministrativi e finanziari
F.to Mara Mattiuz

Cesano Maderno, 04.12.2017

Impegno n.	2017/2.4 - 4.3 - 5.2 - 7.9
Accertamento n.	



Allegato 1

Statistiche descrittive del grado di differenziazione del riconoscimento della retribuzione di risultato posizioni organizzative – anno 2016

Area	totale compensi per risultato	Percentuale massima(*)	percentuale media	Importo medio	n. persone valutate
Servizi di Staff	5.552	25%	25%	2.776	2
Servizi di promozione territoriale e Affari Generali	3.762	25%	25%	1.881	2
Servizi Amministrativi e Finanziari	8.177	30%	25,10%	2.726	3
Servizi alla persona e alla famiglia	5.682	25%	25%	2.841	2
Servizi al territorio, all'ambiente e alle imprese	14.223	30%	26%	2.845	5
Totale complessivo	37.396	30%	25,36	2.671	14

(*) contrattualmente, la percentuale massima è pari al 25%; solo per le posizioni organizzative caratterizzate da alta professionalità, tale percentuale è aumentata fino al 30%. Nella colonna è riportato il valore massimo riconosciuto all'interno di ciascuna area.



DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Della presente determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio, consultabile sul sito Internet ***www.comune.cesano-maderno.mb.it*** alla sezione ***Albo Pretorio on-line***, per almeno quindici giorni consecutivi

Cesano Maderno, 13.12.2017

L'ISTRUTTORE

F.to Graziella Macheda