

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	COPPOLA LEOPOLDINA
Data di nascita	16 / 04 / 1965
Qualifica	FUNZIONARIO SERVIZI TECNICI – CATEGORIA D3 -
Amministrazione	COMUNE DI CESANO MADERNO
Incarico attuale	RESPONSABILE UNITÀ ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE
Numero telefonico dell'ufficio	0362 513204
Fax dell'ufficio	0362 504027
E-mail istituzionale	leopoldina.coppola@comune.cesano-maderno.mb.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Architettura (110 e lode) - anno 1991
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">▪ Diploma di maturità scientifica▪ Esame di Stato e abilitazione alla professione di architetto nel luglio 1992▪ Attualmente iscritta all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Monza e Brianza al n° 1063
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">▪ Da gennaio 2001 ad oggi: Funzionario Servizi Tecnici, con contratto a tempo indeterminato presso l'Area Tecnica del Comune di Cesano Maderno (MB), ora denominata Area Servizi al Territorio, all'Ambiente e alle Imprese – con qualifica funzionale D3 e, dal luglio 2004, titolare di posizione organizzativa. Attualmente riveste il ruolo di Responsabile dell'Unità Organizzativa [UO, già UOC] Programmazione ed Attuazione Opere Pubbliche, ha inoltre ricoperto; negli anni, presso lo stesso Ente territoriale, i seguenti incarichi:<ul style="list-style-type: none">- Responsabile del Servizio Edifici pubblici e Patrimonio storico - con attribuzione aggiuntiva temporanea della connotazione di "alta professionalità"- Responsabile del Servizio Edifici scolastici e Patrimonio storico- Responsabile del Servizio Strutture e Patrimonio storicosviluppando e perfezionando le conoscenze e competenze tecniche e specialistiche in materia di programmazione ed attuazione di opere pubbliche e di appalti e contratti di servizi e lavori, nonché le conoscenze/competenze gestionali e di tecnica amministrativa finalizzate allo svolgimento delle attività e mansioni sin qui espletate che sinteticamente di seguito si riportano:<ul style="list-style-type: none">○ gestione ed ottimizzazione delle risorse finanziarie, strumentali e umane assegnate per l'attuazione dei progetti previsti nel PEG e nel Piano delle Performance, compreso il monitoraggio sia gestionale che di compatibilità economico-finanziaria dei progetti e delle attività stesse anche per sostenere e promuovere la crescita professionale dei collaboratori;○ attività di coordinamento della programmazione triennale e annuale delle opere pubbliche correlata al Bilancio ed al PEG sulla base dei fabbisogni rilevati o segnalati;○ attività tecnico-amministrativa finalizzata all'ottenimento di finanziamenti, agevolazioni e/o contributi (comunitari, regionali, provinciali, di Enti o fondazioni private, ecc.) per opere/lavori pubblici su edifici di proprietà dell'ente, ivi compresi impianti sportivi, edilizia scolastica e patrimonio storico;

- funzione di responsabile del procedimento ai sensi ai sensi del codice degli appalti e relativo regolamento di attuazione (D.lgs 163/2006 e DPR 207/2010) compreso ruolo di Responsabile dei lavori ex L. 81/08 e svolgimento dell'attività di responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990;
- gestione del procedimento amministrativo degli interventi previsti nel Programma triennale e in Bilancio dall'attività di redazione del DPP, alla validazione di progetti, sino al collaudo di lavori ed opere pubbliche prevalentemente inerenti interventi edili e di restauro su immobili e infrastrutture (compresi gli impianti sportivi, gli edifici scolastici e le aree pertinenziali relative agli edifici medesimi);
- redazione di capitolati d'appalto, disciplinari, bandi di gara, lettere d'invito per l'affidamento di appalti di lavori e servizi finalizzati alla stipula di contratti pubblici, mediante procedure di gara aperte o negoziate da aggiudicarsi con l'offerta economicamente più vantaggiosa o massimo ribasso;
- attività di aggiornamento/implementazione della modulistica di base, in uso alle unità organizzative che attuano lavori pubblici relativa alla programmazione, selezione del contraente ed esecuzione degli appalti;
- svolgimento del ruolo di *punto istruttore* in gare telematiche da esperirsi attraverso l'ausilio di piattaforme elettroniche facenti capo a centrali di committenza quali CONSIP, MEPA, SINTEL;
- svolgimento di ruolo di commissario di gara nelle procedure aperte per la selezione del contraente di appalti pubblici di lavori, servizi, forniture;
- ruolo di interfaccia nei confronti degli uffici regionali dell'Osservatorio sui contratti pubblici, dell'Autorità Anti Corruzione e delle Istituzioni preposte al rilascio di documentazione correlata alla verifica e al controllo degli appalti pubblici;
- gestione del procedimento per l'attuazione degli interventi materici – dalla manutenzione programmata al restauro conservativo – volti alla valorizzazione degli edifici di proprietà comunale aventi valenza storico-artistica comprese tutte le attività di programmazione e/o progettazione, selezione del contraente dell'appalto di manutenzione ordinaria e piccola manutenzione straordinaria degli edifici pubblici ricadenti nel patrimonio storico del Comune;
- ruolo di referente tecnico per l'Ente e/o responsabile di procedimento di interventi di valorizzazione del patrimonio storico di proprietà dell'Amministrazione sviluppati in sinergia con altri partner privati e Enti pubblici nell'ambito di progetti sovra-comunali di Rete sul territorio Lombardo (es. "Sistema integrato di gestione delle ville Nord Milano", "Distretto Culturale Evoluto della Provincia di Monza e Brianza")
- attività di programmazione, progettazione, responsabilità di procedimento degli appalti di lavori e servizi finalizzati alla manutenzione programmata e non degli interventi manutentivi riferiti agli edifici pubblici (impianti elevatori, impianti e mezzi estinguenti, impianti elettrici, opere edili e impianti idraulici, ecc.)
- referente tecnico dell'Ente come addetto per il coordinamento delle attività di rilevazione dei dati tecnici per la compilazione delle schede on line finalizzate al graduale inserimento delle informazioni relative alle scuole di proprietà comunale nell'*Anagrafe nazionale e regionale dell'edilizia scolastica* ed al relativo progressivo aggiornamento;
- attività di coordinamento della raccolta e collazione di documentazione tecnica finalizzata alla graduale realizzazione - con riferimento agli edifici pubblici – del "fascicolo del fabbricato";
- attività di interfaccia – per l'ambito tecnico connesso agli edifici – con gli Enti preposti al controllo sul territorio (quali ASL, ISPEL, VVF, Soprintendenze, ecc.) in relazione a richieste per la formulazione di eventuali pareri in relazione all'utilizzo/modificazione/conservazione degli immobili;
- attività di coordinamento nella raccolta dei dati necessari per le attività di reporting dell'ente e dei documenti finalizzati alla rendicontazione e alla trasparenza per consentire l'esercizio del controllo da parte degli organi istituzionali e dei cittadini;
- rilascio di pareri o verifica di eventuali progetti e/o di documentazione tecnica afferente ad opere relative ad edifici di competenza di privati convenzionati con il Comune a qualsiasi titolo che devono eseguire opere a scomputo di

oneri di urbanizzazione secondaria o standard di qualità o che hanno in essere con l'Amministrazione convenzioni o contratti che prevedano la realizzazione di opere o interventi relativi ad edifici pubblici;

- svolgimento del ruolo di preposto nell'ambito della normativa di prevenzione e sicurezza di cui al D. Lgs. 81/08;
- Nelle annualità 2005-2006 rivestito incarico di RAQ (Responsabile Assicurazione Qualità), nell'ambito di un progetto pilota, poi sospeso, finalizzato al conseguimento della Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2000 dell'Area Tecnica del Comune di Cesano Maderno.

Si riportano, a seguire, alcune tra le principali esperienze nel campo dell'attuazione di lavori e/o opere pubbliche espletate per il tramite dell'Unità Organizzativa assegnata negli anni in cui ha prestato servizio presso il Comune di Cesano Maderno:

- edilizia sociale e scolastica:

Responsabile Unico del Procedimento e/o referente per il coordinamento tecnico logistico in qualità di Responsabile di Servizio o di Unità Organizzativa:

- Interventi di manutenzione straordinaria per la rifunzionalizzazione della segreteria scolastica scuola primaria G. Rodari – anno 2013
- Manutenzione straordinaria scuola materna Montessori via Riccione - anno 2008
- Intervento di manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo scuola elementare "Alessandra Negri" di Cesano Maderno - anno 2006
- Ristrutturazione scuola Elementare Duca D'Aosta (M.L. King e Ciofs), compresi interventi di adeguamento Normativo al D.lg. 626/94 - anno 2006
- Ristrutturazione scuola elementare Don Borghi (via Col di Lana) compresi interventi di adeguamento normativo al D. Lgs. 626/94 - anno 2006 (RUP)
- Ristrutturazione scuola media Salvo D'Acquisto di via Cozzi per realizzazione scale antincendio - anno 2006 e segg.
- "Intervento di realizzazione della VII Sezione della scuola materna "L. Calastri" e interventi sul vano scala Nord-Est di collegamento tra P.T. e P. 1°." - anno 2004 e segg.
- Adeguamento normativo e manutenzione straordinaria dell'edificio scolastico Salvo D'acquisto di via Duca D'Aosta - via Cozzi - 2° lotto opere interne + copertura - anno 2004 e segg. (RUP)
- Manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo dell'edificio scolastico Salvo D'Acquisto di Via Duca D'Aosta – Via Cozzi – 1° lotto opere interne - anno 2003 e segg. (RUP)
- Lotto di lavori di manutenzione straordinaria dell'edificio scolastico della scuola elementare A. Mauri e dell'edificio scolastico della scuola materna Montessori - anno 2003 e segg.
- Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento dell'Asilo nido "S.Marco" - anno 2002
- lotto di lavori di Manutenzione straordinaria ristrutturazione ed adeguamento della ex scuola media " E. Fermi" - anno 2002 e segg. (RUP)
- lotto di lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento alla normativa vigente scuola elementare "D. A. Borghi" - anno 2002 e segg. (RUP)
- Lavori di adeguamento normativo, manutenzione straordinaria ed ampliamento (realizzazione di nuovo refettorio) del plesso scolastico di Cassina Savina - anno 2002 e segg. (RUP)
- primo lotto di lavori di "Manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo degli edifici " scuola elementare "A. Mauri", scuola media "Galileo Galilei", scuola materna "Montessori" - anno 2001 (RUP)
- primo lotto di lavori di "Manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo scuola elementare "M: L: King" e scuola elementare "Cascina Gaeta" - anno 2001

- Altra edilizia pubblica:

Responsabile Unico del Procedimento e/o referente per il coordinamento tecnico logistico in qualità di Responsabile di Servizio o di Unità Organizzativa:

- Intervento di rimozione eternit e rifacimento copertura palestra ex scuola media E. Fermi, ex scuola materna Calastri e appartamento custodia Centro Sportivo di via Po D'Acquisto – anno 2009

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Adeguamento sede comunale di via Cozzi alle normative igienico sanitarie e di sicurezza lotti 1A-3A: compartimentazione archivio 1 esistente e realizzazione spogliatoi VV.UU. presso la scuola media S. D'Acquisto – anno 2009 (RUP) ○ Manutenzione straordinaria pista di atletica e spogliatoi Centro sportivo di via Po - anno 2008 e segg. ○ Ristrutturazione degli impianti natatori-sportivi-ricreativi del centro sportivo "Mario Vaghi" di via Po - anno 2007 e segg. (RUP) ○ Riconfigurazione arredo urbano delle corti interne al complesso dei palazzi comunali di cesano maderno – 2° lotto- anno 2006 e segg. ○ Riconfigurazione arredo urbano e realizzazione di un percorso in quota relativo al complesso dei palazzi comunali di Cesano Maderno (1° lotto) - anno 2005 e segg. ○ Intervento di completamento della scuola parrucchieri presso il plesso scolastico Salvo D'Acquisto sito in via Cozzi - anno 2003 e segg. <p>- Interventi di restauro e/o valorizzazione del patrimonio storico: Responsabile Unico del Procedimento e/o referente per il coordinamento tecnico logistico in qualità di Responsabile di Servizio o di Unità Organizzativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Lavori di restauro finalizzato al riuso di una parte delle ex scuderie di Palazzo Borromeo (locali adiacenti al cortile d'onore e aula con colonne) - nell'ambito del progetto d'Area denominato "Distretto Culturale Evoluto della Provincia di Monza e Brianza" (DCE) in rete con altri Comuni Lombardi – anno 2013/2014 (RUP). ○ Recupero e risanamento di elementi strutturali (capriate galleria arti liberali, muro portante ecc.) e non in Palazzo Arese Borromeo - stralcio 1.B – ala sud – anno 2013 e segg. (RUP) ○ Progetto pilota di Monumentenwacht su Palazzo Arese Jacini, nell'ambito dell'iniziativa culturale denominata "Sistema integrato di gestione delle ville Nord Milano" in rete con altri Comuni Lombardi – anno 2011 (RUP) ○ Lavori di restauro delle sculture lapidee di parco Borromeo nell'ambito dell'iniziativa culturale denominata "Sistema integrato di gestione delle ville Nord Milano" in rete con altri Comuni Lombardi – anno 2012 (RUP) ○ Intervento di recupero e riuso dell'antica chiesa parrocchiale di S. Stefano a Cesano Maderno – II° lotto restauro affreschi e intonaci - anno 2007 e segg. ○ Lavori di Intervento di recupero e riuso dell'antica Chiesa Parrocchiale di S. Stefano - anno 2004 e segg. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Da gennaio a dicembre 2000: Istruttore Direttivo Tecnico presso il Comune di Novate Milanese (MI), con contratto a tempo indeterminato con il ruolo di - Responsabile Servizio Controllo Appalti - con qualifica funzionale D 2. ▪ Da aprile 1997 a dicembre 1999: Istruttore Direttivo Tecnico presso il Comune di Novate Milanese (MI), con contratto a tempo indeterminato con il ruolo di - Responsabile Servizio Controllo Appalti - con qualifica funzionale D 1. ▪ Dal luglio 1992: svolgimento della libera professione di architetto nell'ambito della progettazione e direzione lavori in interventi di ristrutturazione e manutenzione straordinaria di edifici residenziali e pubblici esercizi e come consulente, in qualità di CTU, presso il Tribunale di Brindisi per perizie giurate di tipo fallimentare. ▪ Anni scolastici 1991/992 e 1992/93 attività didattica in qualità di docente di disegno e storia dell'arte, presso l'istituto privato di Istruzione media inferiore e superiore "Guido D'Arezzo" di Brindisi ▪ Dal maggio 1991 al giugno 1993 collaborazione all'attività di ricerca presso la facoltà di Architettura di Pescara, per conto del Dipartimento di Architettura e di Urbanistica, all'Interno del Corso di Composizione Architettonica II, tenuto dal prof. arch. Giuseppe Barbieri.
Capacità linguistiche	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Madrelingua (e): italiano ▪ Altra (e) lingua (e): inglese scolastico / spagnolo scolastico.
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Competenze informatiche: <ul style="list-style-type: none"> ○ conoscenza dei pacchetti su Sistema operativo Windows XP di Microsoft Office, in particolare, applicativi per: videoscrittura (MS-word), redazione e uso di fogli di calcolo (excel), redazione di slide per presentazioni

	<p>(powerpoint)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ conoscenza degli strumenti e delle tecniche di navigazione e ricerca in Rete attraverso i browser più comuni (Internet Explorer, Firefox) e dei software di posta elettronica (MS Outlook) ○ conoscenza dei sistemi di scrittura, calcolo, navigazione in Rete in ambiente Macintosh HD ○ conoscenza programma Autocad per disegno in 3D e Autocad LT-2006 per disegno architettonico ○ utilizzo del programma DOCFA per variazioni catastali <ul style="list-style-type: none"> ▪ Uso corrente di dispositivi fotografici e di ripresa digitali ▪ Conoscenza scolastica dell'uso di teodolite e stazione totale.
<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)</p> <p>Altri corsi di formazione</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Frequenza di corso serale di formazione professionale della Regione Lombardia per DISEGNATORE C.A.D. 3D della durata annuale (anno formativo 1999/2000), e conseguimento di relativa attestazione a seguito di superamento esame finale (con valutazione di 9/10). ▪ Frequenza, previo superamento di relativi esami di ammissione, della scuola biennale di specializzazione in RESTAURO DEI MONUMENTI, a numero chiuso, del Politecnico di Milano, (anni accademici '94-95 e '95-96), conclusasi con esame di idoneità alla fine del secondo anno; e partecipazione a corsi di aggiornamento in materia di restauro degli edifici: <ul style="list-style-type: none"> ○ "La valutazione di qualità del costruito: approcci e metodi", tenutosi presso il Politecnico di Milano nel marzo 1995; ○ "Approfondimento applicativo nel recupero edilizio. Tecniche ed intervento", tenutosi presso il politecnico di Milano nel maggio 1995; ○ "Costruzioni in legno: tecniche realizzative, comportamento statico, sperimentazione, restauro", tenutosi ad Aosta nel giugno 1995; e convegni: <ul style="list-style-type: none"> ○ "La pulitura delle superfici dell'architettura", tenutosi a Bressanone nel luglio 1995; ○ "Dal sito archeologico alla archeologia del costruito", tenutosi a Bressanone nel luglio 1996. ▪ Marzo 2015 - Vulnerabilità sismica e NTC ▪ Febbraio 2015 - Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (preposti) ▪ Dicembre 2014 - Armonizzazione dei sistemi contabili ▪ Ottobre 2014 - Anagrafe regionale edilizia scolastica – formazione personale addetto ▪ Novembre 2014 - Comunicazione nel processo anti-corruzione ▪ Gennaio 2014 - Armonizzazione dei sistemi contabili, Trasparenza e prevenzione della corruzione ▪ Novembre 2013 - MEPA – CONSIP – Centrali di committenza regionale ▪ Aprile/ Maggio 2013 - Verso un Monumentenwacht in Lombardia - Attivare e gestire un servizio ispettivo per un Sistema di Ville Gentilizie del Nord- Milano ▪ Gennaio 2013 - Corretta redazione degli atti amministrativi ▪ Marzo/Aprile 2012 - Strumenti e strategie per la conservazione preventiva e programmata livello avanzato – Progetto DCE della durata di 28 ore ▪ Marzo 2012 - La capacità di programmazione delle P.A. ▪ Agosto/Settembre 2011- Università d'Eté – Colloqui di Arosio sul Paesaggio – 8ª edizione - della durata di 24 ore ▪ Giugno 2011 - Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (datori di lavoro e preposti) ▪ Gennaio/Febrero 2009 - Corso di formazione professionale "le città invisibili – l'amministrazione ed il suo territorio" (24 ore) – Cesano Maderno; ▪ Ottobre 2007 - presso l'Università degli studi di Bergamo – Corso di alta formazione per l'aggiornamento dei ruoli professionali negli Enti Locali – Modulo 2 – "la città pensata" (24 ore); ▪ Ottobre 2006 - Corso di formazione professionale "pensare e realizzare l'organizzazione" – Cesano Maderno ; ▪ Ottobre/Novembre 2005 - Corso di formazione professionale "formazione formatori" (40 ore) – Cesano Maderno; ▪ Febbraio/Marzo 2005 - Corso di formazione professionale "la validazione di opere pubbliche e private" – presso la Fondazione dell'Ordine degli Ingegneri di Milano; ▪ Dicembre 2003 - Corso di formazione professionale "l'esecuzione e la contabilità dei

<p style="text-align: center;">Altre informazioni</p>	<p>lavori pubblici” – Milano;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Luglio 2003 – Corso di “Autocad nella progettazione urbanistica” (28 ore) – del Consorzio Nord Milano; ▪ Novembre 2002 - Corso di formazione professionale “il Responsabile Unico del Procedimento in materia di lavori pubblici ” – Finale Ligure; ▪ Aprile 2002 – Incontro di formazione “Nuovo sistema informativo on – line Osservatorio Regionale dei lavori Pubblici – della Regione Lombardia; ▪ Giugno 2001 – Partecipazione al seminario di aggiornamento “Espropriazione per pubblica utilità” – della Provincia di Milano; ▪ Novembre 1999 – Convegno “Legge quadro sui lavori pubblici e regolamento attuativo” – tenutosi a Bresso. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Membro, nell’annualità 2006-07, della Commissione Bandi e Concorsi dell’Ordine degli architetti di Monza e Brianza. ▪ Pubblicazioni: autore dello scritto dal titolo: “Architetture e natura nella realtà contemporanea” nel volume: AA.VV. “Città e fiume, progetti per Pescara” CLUA editore – 1992 - e redazione del progetto grafico del volume stesso.
---	--

Si dichiara la veridicità di quanto contenuto nel presente documento, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 de D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Cesano Maderno, 7 luglio 2015

in fede
