



Città di Cesano Maderno

Provincia di Monza e Brianza

AREA SERVIZI PROMOZIONE TERRITORIALE E AFFARI GENERALI

DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

n. 52/B

Del 09.08.2016

OGGETTO: Acquisto registri di Stato Civile e pratiche web. Determina a contrarre (LSF21)

Allegati n. 1	Determina_2.dot	Pagine totali 4	Responsabile procedimento
DEMOGRAFICI			Emanuela Mornata



IL DIRIGENTE

Premesso che il Decreto Ministeriale 27.02.2001 prevede che in ciascun ufficio di Stato Civile si devono tenere, per ogni anno, in doppio originale, i registri degli atti di cittadinanza, di nascita, di matrimonio e di morte;

visto il prospetto, predisposto dall'Ufficio in base ai dati storici degli ultimi anni, dal quale risulta che necessitano, per l'anno 2017, n. 1746 fogli, comprensivi di fronti e indici e che l'acquisto dei registri deve essere effettuato entro il mese di settembre, per consentire al Prefetto o a un suo delegato di vidimare, in tempo utile, ogni singolo foglio così come previsto dal citato D.M. 27.02.2001;

vista la cd. "legge sulle unioni civili" 76/16 e successivi Dpcm e Dm, che richiedono nuovi registri di stato civile e l'utilizzo di nuovi documenti nei diversi iter procedurali;

considerato che si rende necessario acquistare anche 160 fogli suppletivi dei registri di stato civile per l'anno 2016, come da istruttoria agli atti;

visto il l'art.36, 2 comma, lett.a), del D. Lgs. 50/16 che disciplina l'affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro e le linee guida ANAC;

che per detto servizio non sono attive convenzioni Consip o convenzioni della Centrale Regionale acquisti (Arca) e che, comunque, per gli acquisti fino ad €.1000,00 è data facoltà di farvi riferimento (L. 208/2015, cd. Legge di stabilità 2016);

considerato che per l'acquisto dei suddetti registri e sui suppletivi 2016 e delle pratiche web, sulla base delle specifiche tecniche necessarie, è stata effettuata un'indagine di mercato raccogliendo 2 preventivi, con la quale è stato rilevato, come da documentazione agli atti, che i prodotti più vantaggiosi, in particolare sotto il profilo della compatibilità tecnica ed economica, risultano essere quelli della ditta VISA Forniture con sede a Vimercate, via Cavour, 73 (preventivo prot. n. 36090) con i seguenti prezzi: registri stato civile anno 2017: € 0,35 a foglio, per un totale netto di € 611,10; 2 registri provvisori unioni civili da 10 fogli: prezzo € 29,00 senza IVA; pratica web unioni civili e convivenze di fatto, contenente tutta la modulistica in word costantemente aggiornata con i decreti attuativi, € 40,0000 con IVA; pratica web risoluzioni convivenze € 40,0000 con IVA; registri suppletivi 2016: prezzo € 56,00, senza IVA, per totale di € 776,10 senza IVA, per a € 170,74 per un prezzo lordo di € 946,84;

che per la fornitura in oggetto, è stato assegnato il codice CIG Z811AE5DC4 del 09.08.2016, come da ricevuta agli atti;

D E T E R M I N A

per i motivi di cui in narrativa:

1. acquistare dalla ditta VISA Forniture con sede a Vimercate, via Cavour, 73, i seguenti prodotti, ai prezzi indicati: 2 registri stato civile anno 2017: € 611,10, senza IVA; 2 registri provvisori unioni civili da 10 fogli: € 29,00, senza IVA; pratica web unioni civili e convivenze di fatto, contenente tutta la modulistica in word costantemente aggiornata con i decreti attuativi, € 40,0000, con IVA; pratica web risoluzioni convivenze € 40,0000, con IVA; registri suppletivi 2016: prezzo € 56,00, senza IVA, per totale complessivo di € 776,10, senza IVA pari a € 170,74, per un prezzo totale lordo di € 946,84;



2. impegnare la spesa connessa a quanto sopra, come riportato nella tabella seguente:

Bilancio	Capitolo PEG	Descrizione capitolo PEG	Cod. Bilancio	Importo da impegnare (IVA compresa)
2016	51780	Spese anagrafe popolazione: cancelleria, stampati, ecc.	01.07- 1.03.01.02.001	€ 946,84

3. procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione e pagamento dell'importo dovuto alla ditta di cui al precedente punto 1, previa presentazione di fattura, sulla base di attestazione di regolarità della fornitura da parte del responsabile dell'U.O. Demografici;
4. disporre la pubblicazione del presente atto fino al 31/12/2021, nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti" del portale comunale, in attuazione dell'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 e art. 8 del D.Lgs 33/2013 (cfr: cinque anni decorrenti dal 1 gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo o fino alla cessazione degli effetti – art. 8 D.Lgs 33/2013)
5. dare atto che si provvederà a comunicare i dati attraverso le procedure individuate dall'ente per i contratti inferiori a 40.000 euro nelle modalità previste dalla deliberazione ANAC n. 39 del 20.01.2016;
6. dare atto che la pubblicazione e l'aggiornamento dei dati di cui al punto precedente saranno effettuati a cura del responsabile del procedimento, attraverso le procedure operative individuate dall'ente nel Programma triennale della Trasparenza.

Il Dirigente

F.to Emanuela Mornata

Cesano Maderno, 09.08.2016

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

(ai sensi dell'art. 151 – 4° comma – del T.U.E.L. – D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

**Il Dirigente dell'Area
Servizi amministrativi e finanziari**

F.to Piergiorgio Manara

Cesano Maderno, 09.08.2016

Impegno n.	2016/695
------------	----------

Accertamento n.	
-----------------	--



DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Della presente determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio, consultabile sul sito Internet ***www.comune.cesano-maderno.mb.it*** alla sezione ***Albo Pretorio on-line***, per almeno quindici giorni consecutivi

Cesano Maderno, 16.08.2016

L'ISTRUTTORE

F.to Graziella Macheda